గ్రేడింగ్ నమోదు రిజిష్టరు నిర్వహణ - సూచనలు (CCE Register)

- ఒక తరగతికి చెందిన అన్ని సబ్జక్టుల వివరాలను ఒకే రిజిష్టరులో నమోదు చేయాలి.
- సబ్జక్టును బోధించే ఉపాధ్యాయుడు సబ్జక్టు వారీగా పిల్లల ప్రగతిని నమోదు చేయాలి.
- సబ్జక్టు ఉపాధ్యాయులందరూ సమాచారం నింపిన తరవాత తరగతి ఉపాధ్యాయుడు వాటి ఆధారంగా క్యుములేటివ్ రికార్డులో వివరాలను నమోదు చేయాలి.
- నిర్మాణాత్మక మూల్యాంకనం నమోదు చేసేటప్పుడు 1, 2, 3, 4 సంఖ్యలు మూల్యాంకన సాధనాలను తెలియజేస్తాయి. కాబట్టి సాధనాల వారీగా ఆధారంగా విద్యార్థి పొందిన మార్కులు, గ్రేడులు నమోదు చేయాలి. ఒక్కొక్క సాధనానికి 10 మార్కులకు కూడా పరీక్ష నిర్వహించి గ్రేడు నిర్ధారించుకొని దాన్ని 5 మార్కులకు తగ్గించుకొని రికార్డు చేయాలి.
- సంగ్రహణాత్మక మూల్యాంకనం నమోదు చేసేటప్పుడు 1, 2, 3, 4, 5, 6 సంఖ్యలు విద్యా ప్రమాణాలను తెలియజేస్తాయి. కాబట్టి విద్యా ప్రమాణాల ఆధారంగా విద్యార్థి పొందిన మార్కులు గ్రేడులు నమోదు చేయాలి. విద్యా ప్రమాణాల వారీగా 1 నుండి 8 తరగతుల వరకు పొందిన మార్కులను, గ్రేడులను సి.సి.ఇ. రిజిష్టరులో నమోదు చేయాలి. 9, 10 తరగతులకు మాత్రం విద్యా ప్రమాణాల వారీగా కాకుండా మొత్తంగా పొందిన మార్కులను, గ్రేడులను నమోదు చేయాలి.
- సాధనాలు, విద్యా ప్రమాణాల వారీగా పిల్లలు సాధించిన మార్కులను M ఎదురుగా ఉండే గడుల్లోనూ, గ్రేడులను G ఎదురుగా ఉండే గడుల్లోనూ నమోదు చేయాలి.
- నిర్మాణాత్మక మూల్యాంకనంలో 4వ సాధనం తరవాత, సంగ్రహణాత్మక మూల్యాంకనంలో 6వ విద్యాప్రమాణం తరవాత ఉండే M విద్యార్థి సాధించిన మొత్తం మార్కులను సూచిస్తుంది. దాని కింది వరుసలో నమోదయ్యే అంశం ఆ సబ్జక్టులో సాధించిన గ్రేడును సూచిస్తుంది.
- సహపాఠ్య అంశాలలో ప్రగతిని కూడా ఇదే రిజిష్టరులో SAల కింద విడిగా నమోదు చేయాలి (అంటే మరొక పేజీలో). ఫార్మాట్‌లో ఇచ్చిన ఆరు సామర్థ్యాలకు బదులుగా సహపాఠ్య అంశాలలో ఐదింటికే మార్కులు మరియు గ్రేడు నమోదు చేయాలి. దీని ఆధారంగా క్యుములేటివ్ రికార్డు మరియు వార్షిక ప్రగతి రికార్డులో నమోదు చేయాలి.
- 4వ నిర్మాణాత్మక మూల్యాంకనం, 3వ సంగ్రహణాత్మక మూల్యాంకనాలలో విద్యార్థులు సాధించిన మొత్తం మార్కుల ఆధారంగా వార్షిక ఫలితాన్ని లెక్కించాలి.
- వార్షిక ప్రగతి నమోదు రిజిష్టరులో మార్కులు, గ్రేడులు నమోదు చేయాలి. దీని ప్రతిని సంబంధిత MEO/ Dy.EOకు పంపాలి.
- వార్షిక ప్రగతి నమోదు రిజిష్టరులో తరగతి ఉపాధ్యాయుడు తాను బాధ్యత వహిస్తున్న తరగతికి సంబంధించిన సమాచారాన్ని నమోదు చేసి ప్రధానోపాధ్యాయునికి అందించాలి. తరగతి ఉపాధ్యాయులు వార్షిక ఫలితాన్ని సరిగా పూరించారో లేదో ప్రధానోపాధ్యాయుడు పరిశీలించాలి.
- అన్ని తరగతుల వార్షిక ఫలితాల వివరాల వద్ద ప్రధానోపాధ్యాయుడు, ఆయా తరగతి ఉపాధ్యాయులు సంతకాలు చేయాలి.
- వార్షిక ప్రగతి నమోదు రిజిష్టరులోని వివరాల జీరాక్స్ ప్రతిని విద్యా సంవత్సరం చివర మండల విద్యాధికారి లేదా ఉప విద్యాధికారికి అందజేయడం ప్రధానోపాధ్యాయుని బాధ్యత.

Class / తరగతి : ______________

Continuous Comprehensive Evaluation

నిరంతర సమగ్ర మూల్యాంకనం

క్ర. సం. S.No.	విద్యార్థి పేరు Pupil's Name	M / G	Formative Assessment / నిర్మాణాత్మక మూల్యాంకనం																			
			FA1					FA2					FA3					FA4				
			1	2	3	4	T	1	2	3	4	T	1	2	3	4	T	1	2	3	4	T
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				
		M																				
		G																				

PUPIL'S GRADING REGISTER

Subject / విషయం : ______________

పిల్లల ప్రగతి నమోదు – రిజిష్టరు – ప్రాథమిక స్థాయి

Summative Assessment / సంగ్రహణాత్మక మూల్యాంకనం																					4వ FA లోని మొత్తం మార్కులు/ గ్రేడు	3వ SAలోని మొత్తం మార్కులు/ గ్రేడు	వార్షిక ఫలితం	రిమార్కులు
SA1							SA2							SA3										
1	2	3	4	5	6	T	1	2	3	4	5	6	T	1	2	3	4	5	6	T				